



## BASES DE FUNCIONAMENTO DOS POSTOS DE VENDA, CASETAS DA FASHION MARKET 2024

A concellería de Comercio do Concello do Porriño convoca a Festa Fashion Weekend para os días 19, 20 e 21 de abril. Dita festividade distribuirase en tres acontecementos que arrancará coa Shopping Night, continuará coa Fashión Night e concluirá cunha Fashion Market. A finalidade destas bases é establecer os requisitos, pautas e condicionantes que se deberá cumprir para poder participar durante a celebración deste último acontecemento, e dicir, da **Fashion Market**.

### I.- INSTALACIÓNS

A Fashion market desenvolverase o día 21 de abril do 2024. Os postos de venda e poderán estar abertos ao público de 10:00 a 00:00 horas. Non se permitirá a apertura de ningún posto na rúa do horario establecido.

Os postos estenderanse naquelas localizacións asignadas polo concello do Porriño.

Non se permitirá o asentamento de ningún posto nin a venda ambulante de ningún produto fóra do recinto establecido pola organización.

O concello poderá cambiar as datas, modificar os horarios de apertura ou mesmo anular a celebración da festividade en caso de forza maior, sen que os participantes poidan presentar reclamación.

### II.- DOS POSTOS DE VENDA E “ATRACCIÓNS”

O tipo de postos que se poderán establecer son os seguintes:

1. Postos de venda de produtos varios.
2. Postos de degustación e venda de comidas. Estes postos son aqueles de venda de comida e bebida. A organización decidirá de forma excepcional a distribución dos postos de rosquillas.

En ambos casos se deberá indicar o tipo de produtos que se van a vender ou ofrecer para poder indicar o lugar máis axeitado dentro das localizacións asignadas polo Concello.

Os postos de comida que dispoñan de cociñas, bombonas, asadores, grellas, brasas ou sustancias inflamables deberán estar protexidos, xa que poden supoñer un perigo para as persoas. Ademais, para o seu cociñado deberán empregar utensilios eléctricos (exemplo: prancha, forno, etc.). Será obrigatorio que eses postos conteñan cun extintor homologado e en bo funcionamento de po seco de 6 K. Deberá contar cun xerador de enerxía propio co fin de poder desenvolver a súa actividade. A organización non se fai responsable dos danos ocasionados por este tipo de instalacións.

Todos os postos de degustación de comida e bebida deberán cumprir as normas básicas de seguridade e hixiene.





Todas aquelas persoas que manipulen alimentos ou bebidas estarán en posesión do carné de manipulador o manipuladora de alimentos.

### III.- DA SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN

A solicitude de inscrición (**Anexo I**) poderá descargarse na páxina web do concello (<https://oporrino.org/>) ou no Rexistro no Concello do Porriño dende o día da publicación destas bases ata o 17 de abril .

Toda a documentación requirida será entregada no Rexistro Xeral do Concello do Porriño ou a través da sede electrónica deste concello dende o 10 ata o 17 de abril. Entenderase que está presentada cando vaia completa a documentación e non sexa necesario realizar ningún requirimento. As solicitudes realizadas a partires desta data non serán autorizadas.

Cumprimentada a solicite facilitada e presentada a documentación, esta será revisada pola persoa responsable do concello para ver se cumpre con todos os requisitos esixidos para a festividade. Una vez aceptada procederase a asignar a localización do posto. Dita responsabilidade quedará a cargo do Concello do Porriño.

Rematado o prazo de inscrición e confirmada a aceptación do posto, os/as interesados/as formalizaran o correspondente pago de taxas previsto na Ordenanza municipal en vigor no ORAL (Deputación Provincial de Pontevedra)

Queda totalmente prohibido o aluguer ou cesión a terceiros dos postos/espazos asignados.

A ordenanza reguladora da taxa por instalación de postos ambulantes situados en terreos públicos, así como industriais, estipula as seguintes cotas de aplicación:

Postos para a venda de xéneros e calquera outro na vía pública do núcleo urbano	1.32 €/m <sup>2</sup> día
Barracas, tómbolas, casetas para espectáculos ou atraccións	Ata 25m <sup>2</sup> 3.51 € día
	Por cada m <sup>2</sup> máis 0.34 € día

O pago farase no ORAL e os xustificantes de pago serán entregados no Concello do Porriño antes do 18 de abril.

**Non se admitirá ningún posto sen a debida presentación do xustificante de pago.**

### IV.- DA MONTAXE DOS POSTOS DE VENDA

O horario da montaxe será entre ás 8:30 e ás 10:00 horas.

Todos os postos deberán estar totalmente localizados e preparados para a hora de comezo da festividade. Non se poderán ampliar os postos con mesas adicionais ou plataformas, toldos, etc.

Durante o desenvolvemento da festa quedará prohibida a entrada e saída de vehículos non autorizados, así como a colocación de obstáculos dentro da zona de celebración dos distintos eventos.





A licenza debe estar exposta en sitio visible durante todo o tempo de ocupación.

Os servizos técnicos do concello poderán comprobar que as ocupacións efectivamente realizadas polos concesionarios das licenzas, de ningún xeito excedan os límites destas, tanto no que se refire á superficie coma ao tempo de ocupación.

Os aparellos de feira poderán ser obxecto de inspección polo persoal que designe o Concello, en calquera momento e durante toda a vixencia da autorización para postos da festa.

En caso de producirse accidente algún estas paralizarán a súa actividade ata que técnicos autorizados polo Concello garantan que se reúnen todas as normas de seguridade para o normal desenvolvemento da súa actividade.

#### **V.- DAS MERCADORIAS**

Queda totalmente prohibida:

- A exposición e presenza de animais vivos.
- A utilización de os utensilios de cristal,

#### **VI.- DOS/DAS VENDEDORES/AS**

Unha vez rematadas as festas, na noite do 21 ao 22 de abril, todos os postos de venda deberán estar desmontados e o seu recinto limpo.

A organización, así como a Policía Local e Protección Civil do Porriño, velará polo estrito e rigoroso cumprimento das presentes bases.

**Documento asinado dixitalmente na data que se indica ao marxe**





## ANEXO I.- SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN

### DATOS DO SOLICITANTE (encher en maiúsculas)

---

NOME OU DENOMINACIÓN SOCIAL: \_\_\_\_\_

NIF/CIF/NIE: \_\_\_\_\_

ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN: \_\_\_\_\_

---

TELÉFONO MOVIL: \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_

### DATOS DO REPRESENTANTE

---

NOME DO REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

NIF/CIF/NIE E TÍTULO DE REPRESENTACIÓN : \_\_\_\_\_

SOLICITO A INICIACIÓN DO EXPEDIENTE PARA A AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DUNHA CASETA DURANTE A CELEBRACIÓN DA FESTA FASHION MARKET QUE SE LEVARÁ A CABO O PRÓXIMO 21 DE ABRIL.

### DATOS DO POSTO

---

TIPO DO POSTO: \_\_\_\_\_

M<sup>2</sup> DE SUPERFICIE A OCUPAR: \_\_\_\_\_

TIPO DE MERCADORIAS A VENDER: \_\_\_\_\_

O Porriño, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ do 2024

Sinatura do solicitante





Concello do Porriño

No cumprimento do disposto na Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro, de protección de datos de carácter Persoal, infórmase que os datos entregados son confidenciais, non podendo facer uso dos mesmos fóra do ámbito que xerou a súa entrega (BOE N° 298 de 14-12-1999).

