Impreso de Solicitude **CP-03** **COMUNICACIÓN PREVIA DE CAMBIO DE TITULARIDADE DE ACTIVIDADES**	Selo rexistro Concello do Porriño

1. Datos do novo titular ou representante:

Nome e apelidos / Razón social ……………………………………………………………………..………………… NIF / DNI / NIE…………..……………………...

Nome e apelidos Representante ………………………………………………………………………………………... NIF / DNI / NIE ……………………………………

Domicilio: ……………………………………………………………………………………. Nº …… Localidade e CP ……………………………………………

Dirección notificación: ………………………………………………………………………. Nº …… Localidade e CP ……………………………………………

Teléfono: …………………………………………………………..………………………… Correo Electronico ....

2. Datos do antigo titular ou representante:

Nome e apelidos / Razón social ……………………………………………………………………..………………… NIF / DNI / NIE…………………………………...

Nome e apelidos Representante ………………………………………………………………………………………... NIF / DNI / NIE ………………………………..

Domicilio: ……………………………………………………………………………………. Nº …… Localidade e CP ……………………………………………

Dirección notificación: …………………………………………………………………..…. Nº …… Localidade e CP …………………………………………….

Teléfono: ……………………………………………………………………

Correo Electronico ....

3. Datos da actividade:

Actividade .... Expediente no ....

Localización .... Nº …..... CP ....

Referencia Catastral ....

Antiga denominación comercial ....

Nova denominación comercial ....

COMUNICA AO CONCELLO DE O PORRIÑO que exercera a titularidade da actividade indicada de conformidade co disposto no artigo 24 da lei 9/2013, do 19 de decembro do emprendemento e da competitividade economica de Galicia, para os oportunos efectos.

DOCUMENTACIÓN QUE ACHEGA:

□ Fotocopia do NIF, NIE ou CIF do novo/a titular e do representante, no seu caso
□ Escritura da sociedade, poder ou documento acreditativo da representacion (se procede)
□ Documento que xustifique a posesion do local, contrato de arrendamento ou escritura de propiedade
□ Documento acreditativo do pago da taxa correspondente.

O/a novo/a titular da licenza de apertura **DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:**

- Que a actividade a desenvolver é a xa comunicada no expediente de referencia e non se realizaron reformas substanciais do local nin calquera cambio que implique unha variacion que afecte a seguridade, salubridade ou perigosidade do establecemento.
- Que cumprira os requisitos esixidos pola normativa de aplicacion e mantera as medidas correctoras precisas para o correcto desenvolvemento da actividade durante o tempo do seu exercicio. Ademais, contará no local, a disposicion dos servizos de inspeccion municipais, cunha copia desta comunicación
- Que, ao tratarse dunha actividade continuada, axustarase ás esixencias derivadas da nova normativa que vaia entrando en vigor, previa obtencion das autorizacions que, no seu caso, resulten necesarias para tal finalidade.

AUTORIZA aos efectos da normativa de proteccion de datos de caracter persoal, a esta Administracion, a comprobación telematica con outras Administracions publicas de datos declarados e demais circunstancias relativas ao exercicio da actividade a desenvolver.

O Porriño, ...de...de 20......

O/A NOVO/A TITULAR...

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE O PORRIÑO

A presente comunicacion correctamente formalizada producira efectos dende a data da sua presentacion no Rexistro do Concello de O Porriño ou por calquera medio valido segundo o artigo 38 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do rexime xuridico das administracions publicas e do procedemento administrativo comun.

ADVIRTESELLE QUE consonte co disposto no artigo 26 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade economica de Galicia, "*A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do dereito ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda impoñer por tales feitos*".Asemade, "*a resolución administrativa que constata as circunstancias ás cales se refire o parágrafo anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia de responsabilidades, e poderá determinar a obriga do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un período de tempo determinado de entre tres meses a un ano*".

AUTOLIQUIDACION

Ordenanza fiscal reguladora de expedicion de documentos ____ €